

**División Secretaría General**

22 de julio de 2022

**ORDEN DE SERVICIO N° 019/2022**

**Ref: DIVISIÓN CAPITAL HUMANO – LLAMADO A CONCURSO PARA LA PROVISIÓN DE UN CARGO DE JEFE DE DEPARTAMENTO - POSICIÓN: DEPARTAMENTO SISTEMAS.**

Se pone en conocimiento de los señores funcionarios, que con **fecha 20 de julio de 2022, en Exp. 2022-52-1-04006, se adoptó la resolución de Directorio N° 0217/22, Acta N° 14.850,** se aprobó el proyecto de resolución formulado por la División Capital Humano, que se transcribe a continuación:

**"VISTO:** La necesidad de proveer un cargo vacante de Jefe de Departamento correspondiente a la posición del Departamento Sistemas.

**CONSIDERANDO:** I) Que en oportunidad del primer llamado autorizado por resolución de Directorio N° 0690/20 de fecha 29 de diciembre de 2020, se acordaron las bases particulares del concurso de que se trata en el ámbito paritario correspondiente, cuyo contenido se mantiene en su totalidad para esta nueva convocatoria.

II) Que de acuerdo a lo establecido en el Reglamento General de Ascensos la provisión de estos cargos debe realizarse por concurso de oposición y méritos.

**RESUELVE:** 1.- Autorizar la realización de un llamado a concurso interno para la provisión del cargo Jefe de Departamento para cubrir como posición inicial la posición correspondiente al Departamento Sistemas.

2.- Aprobar las bases particulares para el llamado a concurso de que se trata.

3.- Establecer que para el presente llamado a concurso regirán las disposiciones contenidas en el Reglamento General de Ascensos.

4.- Disponer que se recurrirá al listado resultante del concurso, para el caso de que el cargo a concursar quede vacante en forma permanente, en el plazo de un año desde su designación.

## **División Secretaría General**

5.- Designar para integrar al tribunal evaluador en representación del Directorio a los funcionarios Lic. Daniel García y Sr. Artigas Zufriategui quienes actuarán en calidad de titular y suplente, respectivamente.

6.- Circular la presente resolución por Orden de Servicio".

A continuación, se transcriben las bases particulares aprobadas precedentemente:

### **"BASES PARTICULARES JEFE DE DEPARTAMENTO PERFIL SISTEMAS**

#### **1. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO**

- 1.1 DENOMINACIÓN DEL CARGO: JEFE DE DEPARTAMENTO
- 1.2 NATURALEZA DE LA FUNCIÓN: Asesora- Ejecutiva
- 1.3 ESCALAFÓN: GERENCIAL
- 1.4 GEPU: 50

#### **2. RELACIONES DE DEPENDENCIA**

- 2.1 RECIBE SUPERVISIÓN DE: Gerente de División Tecnología de la Información
- 2.2 SUPERVISA A: Personal bajo su dependencia

#### **3. OBJETIVO DE LA POSICIÓN**

Asegurar la optimización de las capacidades internas en las actividades de desarrollo y mantenimiento de los proyectos de sistemas de información, así como la coordinación con proveedores externos de desarrollo de sistemas.

#### **4. COMETIDOS**

- Planificar, organizar, dirigir y controlar los procesos del Departamento.
- Controlar las actividades requeridas para el desarrollo, la adquisición y el mantenimiento de los sistemas informáticos, de acuerdo a los lineamientos establecidos por el BHU.
- Actuar como contraparte interna de los proveedores de servicio de mantenimiento de software.
- Proponer y monitorear la ejecución de soluciones en sistemas de información de forma de optimizar los procesos.

## **División Secretaría General**

- Presentar propuestas, promover su discusión y cumplimiento ante los comités que rigen dentro de su ámbito de acción.
- Implantar y cumplir las políticas, metodologías y procedimientos definidos con relación a los riesgos que gestiona.
- Asegurar el mantenimiento y la actualización de los registros informáticos relacionados con las transacciones y operaciones propias del sector.
- Promover la capacitación permanente del personal a su cargo.
- Promover la mejora continua en los procesos y generar sistemas de medición de resultados.
- Optimizar la gestión del personal bajo su dependencia.
- Generar reportes de los resultados de la gestión.
- Cumplir con las demás funciones que se le asignen, dentro del ámbito de su puesto.

## **5. REQUERIMIENTOS DEL CARGO**

### **5.1 REQUISITO EXCLUYENTE:**

Título de Ingeniero en Sistemas/ Lic. en Informática, Computación, Analista de Sistemas o similar revalidado por instituciones públicas o privadas autorizadas por el Ministerio de Educación y Cultura.

### **5.2 REQUISITOS A VALORAR**

#### **5.2.1 FORMACIÓN ACADÉMICA**

Otros títulos de grado y postgrado vinculados al objetivo de la posición.

#### **5.2.2 CURSOS, SEMINARIOS TALLERES O EQUIVALENTES**

- Negocio bancario e hipotecario
- Normativa del BHU y del BCU
- Normativa de la gestión pública.
- Arquitectura tecnológica
- Gestión de personas
- Gestión de proyectos
- Gestión de procesos
- Gestión de riesgos
- Gestión de calidad
- Aquellos de cualquier tipo, vinculados al objetivo de la posición o del cargo

**División Secretaría General**

**5.2.3 COMPETENCIAS REQUERIDAS**

- Liderazgo
- Visión estratégica
- Integridad
- Orientación al cliente
- Orientación a resultados
- Negociación y flexibilidad
- Planificación y organización
- Inteligencia emocional
- Capacidad de análisis
- Creatividad e innovación".



  
Bruno Alonso  
Ejecutivo 2  
División Secretaría General